

Se positionner en manager

Public concerné et niveau

Manager

Prérequis

Etre en situation de management

Méthodes mobilisées

mises en situations
test personnel

Matériels pédagogiques

Paperboard –
vidéoprojecteur
Distanciel : video
présentiel ou accès
à une plate-forme
pour travail
asynchrone

Support et outils

Fiches pratiques et
classeur A5
Vidéos

Encadrement

Quizz préalable
Débriefing préconisé
avec le supérieur.

Validation des acquis

Quizz fin de session
Mises en situation

Objectif général de la formation

Acquérir les repères et outils essentiels pour développer un management générateur de confiance et de performance

Programme

Résultats attendus

Module 1

Le rôle et les qualités du manager
– la mission de l'équipe
Passer du faire au faire faire
Faire d'une erreur une occasion
d'amélioration
Les pièges de la communication
Les outils pour une communication
efficace

A la fin de la formation, les participants seront capables de :

Comprendre le rôle de manager

Féliciter et recadrer

Déléguer

Annoncer une décision difficile / gérer une réaction émotionnelle

Développer une communication professionnelle efficace

Convaincre leur supérieur

Module 2

Manager en amplitude (féliciter / recadrer)
La reconnaissance en milieu professionnel
Annoncer une décision difficile
Obtenir le soutien de son supérieur

Durée totale : présentiel – 3 jours – 21 heures + 2h asynchrone (plate-forme digitale)
distanciel – 6 x 2h30 visio + 6h asynchrone (plate-forme digitale)

Date(s), horaires et lieu : à définir

Tarif : à partir de 750 € HT par participant – attentifs à proposer des formations adaptées aux besoins spécifiques de nos clients, un devis pourra être affiné